

A man in a red t-shirt is working in a warehouse or office setting. He is looking down at a stack of papers he is holding. In the background, there are shelves filled with boxes and papers. A large window on the right side of the image shows an outdoor area with a railing. A blue semi-transparent banner is at the bottom of the image, containing the title text.

Dienstleistungen der Brunau-Stiftung

Zuverlässiger Service

Der Ausbildungsbetrieb und das Giesshübel-Office der Brunau-Stiftung bieten verschiedene Dienstleistungen an. Denn es ist wichtig, dass auch Menschen mit einer körperlichen und/oder psychischen Beeinträchtigung eine praxisnahe Ausbildung absolvieren können und berufstätig sind. Externe Aufträge werden von erfahrenen und kompetenten Teamleiter*innen kontrolliert. Wir arbeiten professionell und zuverlässig für KMU, Vereine und Organisationen.

Unsere Dienstleistungen

- Vereinsadministration
- Bestellverarbeitung
- Kurs- und Veranstaltungsadministration
- Buchhaltung
- Logistik
- ICT

Unser Plus+

- Professionelle Dienstleistungsarbeiten zu fairen Preisen
- Soziales Engagement



Vereinsadministration auslagern

Dienstleistungen der Brunau-Stiftung

Vereinsadministration

Sind Sie ein KMU, Verein oder Verband und möchten sich nicht mehr den Kopf über ihre Administration zerbrechen? Wir erleichtern Ihnen den Büroalltag und erledigen für Sie Ihre Sekretariatsaufgaben. Unsere Auszubildenden und Mitarbeitenden der geschützten Büroarbeitsplätze sind sehr kompetent und werden von ausgebildetem Fachpersonal begleitet und angeleitet. Dank grosser Erfahrung und dem Einsatz moderner Infrastruktur sind wir professionell und effizient. Unser Ziel ist es, Sie kompetent und zuverlässig zu unterstützen.

Mitgliederverwaltung

- Adressverwaltung der Mitglieder
- Eintritts- und Austrittsadministration
- Beitragsfakturierung, Mahnwesen
- Spendenbuchhaltung und Verdankungen

Buchhaltung

- Finanzbuchhaltung (inkl. Quartals- und Jahresabschluss)
- Abrechnung für Mehrwert- und Verrechnungssteuern
- Debitorenbuchhaltung (inkl. Überwachung von Zahlungseingängen, Mahnwesen)
- Kreditorenbuchhaltung (inkl. Zahlungsaufträge)
- Lohnbuchhaltung (inkl. Sozialabrechnungen)

Verlangen Sie eine Offerte unter E-Mail: auftragswesen@brunau.ch oder QR-Code einscannen.





Bestellverarbeitung auslagern

Dienstleistungen der Brunau-Stiftung

Bestellverarbeitung

Für kleine Firmen oder Verbände verarbeiten wir die Bestellungen. Neben Fachbüchern und Infobroschüren vertreiben wir auch Geschenkartikel. Zudem stellen wir für Sie Ordner und Dokumentationsmappen zusammen. Wir binden Ihre Arbeitsblätter zu einem Ringbuch, konfektionieren, verpacken und versenden diese.

Dienstleistungen

- Bestellungen entgegennehmen
- Bestellungen verarbeiten
- Bestellungen verpacken
- Bestellungen versenden (Postaufgabe)
- Ausstellen der Lieferscheine
- Lagerverwaltung
- Buchhaltung (Fakturierung, Zahlungskontrolle, Mahnwesen)
- Ordner und Dokumappen zusammenstellen
- Arbeitsblätter binden (Ringbuch)

Verlangen Sie eine Offerte unter E-Mail: auftragswesen@brunau.ch oder QR-Code einscannen.





Kurs- und Veranstaltungsadministration auslagern

Dienstleistungen der Brunau-Stiftung

Kurs- und Veranstaltungsadministration

Planen Sie eine grössere Veranstaltung und benötigen Sie dafür Hilfe? Oder bieten Sie eine Weiterbildung an? Dann sind Sie bei uns genau an der richtigen Adresse. Über 40 Lernende absolvieren in unserer Stiftung eine Ausbildung zum/zur Kaufmann/-frau EBA oder zum/zur Kaufmann/-frau EFZ. Sie erledigen die externen Kundenaufträge präzise, professionell und gewissenhaft und werden dabei von unserem geschulten Fachpersonal angeleitet und unterstützt.

Dienstleistungen

- Anmeldungen entgegennehmen
- Anmeldungen erfassen
- Anmeldebestätigungen erstellen
- Fakturierung
- Kursunterlagen binden
- Dokumentationsmappen zusammenstellen
- Kursordner vorbereiten

Verlangen Sie eine Offerte unter E-Mail: auftragswesen@brunau.ch oder QR-Code einscannen.





Buchhaltungen auslagern

Dienstleistungen der Brunau-Stiftung

Buchhaltungsservice

Sind Sie ein kleines oder mittleres Unternehmen, ein Verein oder ein Verband und möchten Ihre Buchhaltung nicht selber machen? Kein Problem. Wir übernehmen das für Sie: kompetent und effizient. Unsere Lernenden und Mitarbeitenden der geschützten Arbeitsplätze führen die Buchhaltungen unter der fachkundigen Leitung unserer Fachpersonen aus. Die Fachpersonen garantieren für die termingerechte und korrekte Ausführung der Buchhaltungen.

Buchhaltungssoftware: ABACUS

Die Buchhaltungen werden mit ABACUS, der umfassenden Buchhaltungssoftware der Treuhandbranche geführt.

Kosten

Die Kosten für die Buchhaltungssoftware trägt die Brunau-Stiftung. Die Kund*innen entrichten einzig einen Beitrag für die Übernahme der Daten und das Einrichten der Software. Danach fallen ausschliesslich die Kosten für die Dienstleistung an.

Dienstleistungen

- Finanzbuchhaltung (inkl. Quartals- und Jahresabschluss)
- Abrechnung für Mehrwert- und Verrechnungssteuern
- Debitorenbuchhaltung (inkl. Überwachung von Zahlungseingängen, Mahnwesen)
- Kreditorenbuchhaltung (inkl. Zahlungsaufträge)
- Lohnbuchhaltung (inkl. Sozialabrechnungen)
- Kostenstellenrechnung
- Einfache Steuererklärung

Verlangen Sie eine Offerte:

E-Mail: auftragswesen@brunau.ch oder QR-Code einscannen.





Logistik auslagern

Dienstleistungen der Brunau-Stiftung

Logistik auslagern

Die Logistikabteilung der Brunau-Stiftung ist ein moderner Ausbildungs- bzw. Dienstleistungsbetrieb. Lernende mit einer Leistungseinschränkung bewirtschaften zusammen mit den Praxisbildner*innen das Kundenlager. Unter fachkundiger Leitung werden täglich Dutzende Pakete gerüstet, konfektioniert, verpackt und verschickt. Auf über 900m² sind Produkte von externen Kund*innen in der Stiftung gelagert.

Dienstleistungen

- Artikel lagern
- Bestellung entgegennehmen
- Bestellung verarbeiten
- Produkte kommissionieren (rüsten, konfektionieren)
- Produkte verpacken (füllen, kleben, rillen, falzen, schrumpfen, bündeln)
- Produkte verschicken
- Fakturierung
- Mahnwesen
- Inventuren
- Aufträge abholen (auf Rechnung)
- Lagerbewirtschaftung

Verlangen Sie eine Offerte unter E-Mail: auftragswesen@brunau.ch oder QR-Code einscannen.





IT Kooperationen und Services

Dienstleistungen der Brunau-Stiftung

IT Kooperationen und Services

Sind Sie ein kleines oder mittleres Unternehmen, das Unterstützung für alltägliche IT-Prozesse sucht? Wir übernehmen das gerne für Sie! Mit unserem Service möchten wir einen Beitrag dazu leisten, Ihre alltäglichen IT-Prozesse effizienter zu gestalten, damit Sie sich auf das Wesentliche konzentrieren können, während wir gleichzeitig den Lernenden praxisnahe Erfahrungen ermöglichen. Die Lernenden werden durch ein Team hochqualifizierter Fachleute unterstützt und begleitet. Diese verstehen die spezifischen Anforderungen Ihrer Branche und entwickeln massgeschneiderte Lösungen.

Dienstleistungen

- 1st Level Kundenservice & Support online oder vor Ort
- Rollout (Laptops aufsetzen und Arbeitsplatzinstallationen)
- Installationen von Peripheriegeräten
- Software- und Hardware-Installationen
- Erstellen von Dokumentationen für Ihre Mitarbeitenden

Verlangen Sie eine Offerte unter E-Mail: auftragswesen@brunau.ch oder QR-Code einscannen.



Ihre Ansprechpersonen



Enrico Morosi
Bereichsleiter
berufliche Massnahmen

T 044 285 10 50
enrico.morosi@brunau.ch



Marianne Gebhart
Bereichsleiterin
Giesshübel-Office

T 044 285 10 70
marianne.gebhart@goffice.ch